

SQMed GmbH

Wilh.-Th.-Römheld-Str. 34, 55130 Mainz - Geschäftsführer: Dr. Christoph Burmeister - HRB 7710 - Amtsgericht Mainz

Antrag zur Meldung / Änderung eines Institutionskennzeichens

Meldung / Änderung

(nicht zutreffendes bitte streichen)

Name und Anschrift des Krankenhauses:

Institutionskennzeichen :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

gültig ab (Monat/Jahr):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

bei Änderung, altes Institutionskennzeichen :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Ansprechperson für die SQMed in Sachen externe Qualitätssicherung
(Bitte beachten Sie die Hinweise auf der folgenden Seite.)**

Anrede:

Titel:

Vorname:

Nachname:

Tel:

Anschrift:

Fax:

E-Mail:

Ich bin damit einverstanden, dass die o. a. Daten bei der SQMed gespeichert werden.

Datum, Unterschrift des Mitarbeiters

Bestätigung der Geschäftsleitung

Klinikstempel

Geschäftsleitung: Name (in Druckbuchstaben)

Datum, Unterschrift der Geschäftsleitung

Bitte schicken Sie das unterschriebene Dokument per Fax an die SQMed (Fax 06131 6297569).

SQMed GmbH

Wilh.-Th.-Römheld-Str. 34, 55130 Mainz - Geschäftsführer: Dr. Christoph Burmeister - HRB 7710 - Amtsgericht Mainz

Antrag zur Meldung / Änderung eines Institutionskennzeichens

Hinweise:

Die von der Klinikleitung benannte Ansprechperson ist für die SQMed die primäre Kontaktperson in allen Belangen der externen Qualitätssicherung.

Dies betrifft insbesondere

1. Übermittlung von Information

Die SQMed informiert alle teilnehmenden Kliniken per E-Mail zu aktuellen Themen der externen Qualitätssicherung.

2. Zugriffsrechte für den passwortgeschützten Bereich auf den Internetseiten der SQMed

In dem passwortgeschützten Bereich stellt die SQMed den Kliniken Auswertungen, Informationsmaterial und Anfragen im Strukturierten Dialog zum Download zur Verfügung. Die von der Klinikleitung benannte Ansprechperson ist für die möglichst zeitnahe Weiterleitung der o.g. Unterlagen an die klinikintern verantwortlichen Personen zuständig. Hier ist zu beachten, dass jede Person, die in Kenntnis der klinikspezifischen Zugangskennung kommt, vollen Zugriff auf sämtliche Dokumente der Klinik im Onlinebereich hat.

3. Durchführung des Strukturierten Dialogs

Sofern die Auswertungen der externen Qualitätssicherung der Klinik rechnerisch auffällige Ergebnisse aufweisen, bittet die SQMed im Strukturierten Dialog um erläuternde Stellungnahmen. Die Benachrichtigung zu Anfragen im strukturierten Dialog erfolgt ausschließlich per E-Mail, die Anfragen selbst stehen im Onlinebereich der Klinik zum Download zur Verfügung. Die von der Klinik benannte Ansprechperson ist für die klinikinterne Bearbeitung dieser Anfragen und auch für die Übermittlung der Stellungnahme an die SQMed zuständig.

Eine klinikinterne Vertretungslösung z.B. für urlaubsbedingte Abwesenheit der Ansprechperson ist empfehlenswert, da durch den G-BA teilweise eng gefasste Fristen z.B. für die Durchführung des Strukturierten Dialogs definiert werden.

Bei Änderung der Ansprechperson informieren Sie die SQMed bitte zeitnah zu diesem Sachverhalt.